



**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СЕВЕРО-ОСЕТИНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А  
Т. Д. Ревазов

01 сентября 2022 г.

Рассмотрено и одобрено  
на заседании педагогического  
совета ГБПОУ СОМК МЗ РСО-А  
31 августа 2022 г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МОНИТОРИНГЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

## I. Общие положения

### 1.1. Настоящее положение разработано на основе:

Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ;

Федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования (ФГОС);

Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 N 662 (ред. от 24.03.2022) "Об осуществлении мониторинга системы образования" (вместе с "Правилами осуществления мониторинга системы образования").

1.2. Мониторинг является частью системы управления колледжем. Под мониторингом понимается планомерное диагностическое отслеживание образовательного процесса с целью определения уровня, результатов освоения студентами СОМК. Мониторинг в образовательном процессе колледжа осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

## 2. Цель и задачи мониторинга:

2.1. Целью мониторинга является сбор, анализ, обобщение и контроль информации о качестве освоения образовательной программы среднего профессионального образования (ОП СПО), разработка форм и методов оптимизации образовательного процесса.

### 2.2. Объектами мониторинга являются:

содержание и качество профессионального образования;

условия реализации ОП СПО;

результаты освоения ОП СПО.

2.3. Субъектами мониторинга являются преподаватели, руководители структурных подразделений, администрация колледжа, работодатели.

2.4. Задачами мониторинга являются:

определение эффективности образовательного процесса;  
определение критериев уровня сформированности компетенций студентов;  
обеспечение процедуры проведения мониторинга;  
формирование банка оценочных средств;  
формирование базы данных личных достижений студентов;

### **3. Функции мониторинга**

В качестве основных функций мониторинга выделяются:

3.1. Анализ реализации ОП СПО:

мониторинг содержания ОП СПО;  
мониторинг условий реализации ОП СПО;  
мониторинг результатов освоения ОП СПО.

3.2. Разработка процедур проведения мониторинга сформированности компетенций у обучающихся.

3.3. Диагностирование уровня сформированности компетенций студентов.

3.4. Определение динамики сформированности компетенций студентов.

3.5. Разработка корректирующих мероприятий.

### **4. Методы мониторинга**

4.1. Методы сбора данных: педагогическое наблюдение;  
педагогические беседы и интервьюирование;  
анкетирование;  
эксперимент;  
анализ ситуаций, фактов;  
педагогический консилиум;  
экспертные оценки;  
анализ педагогической документации;

самонаблюдение, самообследование, самоотчет, самоанализ;

тестирование, выявление, анализ, обобщение педагогического опыта; сравнительно - педагогический метод.

4.2. Методы мониторинга сформированности общих компетенций - наблюдение, собеседование, анкетирование, тестирование, анализ.

4.3. Методы мониторинга сформированности профессиональных компетенций - текущий контроль, промежуточная, государственная итоговая аттестация.

4.4. Методы обработки данных: количественные и качественные.

## 5. Организация и управление мониторингом

5.1. Организация, общее руководство проведения мониторинга осуществляется администрацией колледжа, председателями дисциплинарно-цикловых комиссий (ДЦК).

5.2. Мониторинг содержания развития материально-технической базы и внедрения профессиональных пакетов прикладных программ в образовательный процесс включает:

соответствие кабинетов, лабораторий, и их учебно-лабораторного и учебно-производственного оборудования современному уровню развития и требованиям ФГОС;

соответствие профессиональных пакетов программам, используемым в колледже, уровню задач, решаемых с их помощью.

5.4 Мониторинг реализации профессиональной образовательной программы.

5.4.1. Мониторинг включает:

- корректировку проектов рабочих программ учебных дисциплин и

профессиональных модулей совместно с ведущими специалистами предприятий и преподавателями колледжа и их внедрение в образовательный процесс;

- формирование комплексного методического обеспечения учебных дисциплин и профессиональных модулей;

- разработку фонда оценочных средств для проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- обновление и пополнение учебного фонда литературы, формируемого по полному перечню дисциплин и модулей образовательной программы СПО по реализуемым в колледже профессиям/специальностям;
- обеспечение возможностей оперативного обмена информацией с предприятиями и организациями-работодателями;
- обеспечение условий для доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам;
- организация производственной практики на базе ведущих организаций и предприятий;
- организация трудоустройства выпускников согласно заявкам организаций на подготовку специалистов.

#### 5.5. Мониторинг развития кадрового потенциала.

##### 5.5.1 Мониторинг включает:

анализ качественного состава преподавателей с точки зрения наличия квалификационных разрядов;

динамику повышения квалификации и стажировок преподавателей в вузах и профильных организациях;

степень участия специалистов организаций в образовательном процессе колледжа.

##### 5.5.2 Ответственные за проведение мониторинга на основании собранной

информации проводят анализ развития кадрового потенциала.

#### 6. Мониторинг сформированности общих компетенций

6.1. Мониторинг осуществляется в процессе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, самостоятельной работы студентов, внеаудиторной воспитательной работы, психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса, учёта личных достижений студента.

6.2. Учёт личных достижений студента формируется обучающимся под непосредственным руководством куратора учебной группы и при участии работодателей.

6.3. Оценка уровня сформированности общих компетенций проводится два раза в год:

- преподавателями колледжа во время промежуточной аттестации по учебным дисциплинам;
- специалистами организаций во время промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- классным руководителем/куратором учебной группы по результатам наблюдений и базы данных личных достижений студента;
- психолого-педагогической службой.

## 7. Мониторинг сформированности профессиональных компетенций

7.1. Мониторинг осуществляется в процессе освоения учебных дисциплин, профессиональных модулей, самостоятельной работы студентов, участия в работе студенческого самоуправления, студенческого научного общества.

7.2. Оценка уровня сформированности профессиональных компетенций проводится два раза в год по графику учебного процесса и графику внутриколледжного контроля.

7.3. Уровень сформированности профессиональных компетенций определяется:

преподавателем во время промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;

специалистами организаций - заказчиками кадров во время промежуточной аттестации по профессиональным модулям, во время прохождения производственной практики.

## 8. Документирование процесса мониторинга

8.1. Документирование мониторинга развития материально-технической базы колледжа проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода.

8.2. Документирование мониторинга реализации образовательных программ СПО проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода по следующим направлениям:

учебно-планирующая документация;

методическое обеспечение учебных дисциплин и профессиональных модулей;

пополнение фонда учебной и учебно-методической литературы;

сведения об организации учебных занятий;

сведения об организации учебной и производственной практики, в том числе на базе ведущих организаций.

8.3. Документирование мониторинга развития кадрового потенциала проводится на основании данных, собранных в течение отчетного периода по следующим направлениям: сведения об участии преподавателей в образовательном процессе; сведения о повышении квалификации и стажировках преподавателей колледжа.

8.4. Документирование мониторинга по результатам промежуточной аттестации проводится в соответствии с Положением об организации текущего контроля и промежуточной аттестации студентов.

8.5. Результаты психолого-педагогического сопровождения фиксируются в соответствующих отчетах.